



**ESTRATTO DAL VERBALE N.8 DELLA RIUNIONE
DI GIUNTA CAMERALE DEL 10 AGOSTO 2020**

Sono presenti i Sigg.:

-TRAMONTANA	Dott. ANTONINO	(Presidente)
-LAGANÀ	Dott. GIOVANNI	(Componente)
-MAMMOLITI (in videoconferenza)	Avv. FABIO VINCENZO	(Componente)
-MATÀ	Dott. GAETANO	(Componente)
-RODI MORABITO (in videoconferenza)	Dott.ssa PATRIZIA CARMEN	(Componente)

E' assente il Sig.

-VECCHIO	Dott. DOMENICO CARMELO	(Componente)
----------	------------------------	--------------

Svolge le funzioni di Segretario della riunione la Dott.ssa Natina Crea, Segretario Generale della Camera di Commercio, coadiuvato dalla Dott.ssa Teresa Malavenda Responsabile del Servizio Affari Generali, Organizzazione, Risorse Umane.

OMISSIS

DELIBERAZIONE N. 59 - Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2020-2022 - Piano assunzionale 2020

Su invito del Presidente, relaziona il Segretario Generale

PREMESSO che il piano triennale dei fabbisogni di personale, previsto dall'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, è un documento programmatico di competenza dell'organo di indirizzo politico-amministrativo, che si sviluppa in prospettiva triennale e che annualmente può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto sia normativo che organizzativo;



CONSIDERATO che il Decreto Legislativo n. 75 del 25 maggio 2017 ha introdotto rilevanti novità nella predisposizione del piano triennale di fabbisogno del personale delle Pubbliche Amministrazioni, comprese le Camere di Commercio. La predisposizione del piano deve svilupparsi in linea con i contenuti e con i vincoli della programmazione finanziaria e di bilancio ed in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance. Il piano dei fabbisogni deve quindi porsi in coerenza con l'attività di programmazione complessivamente intesa;

TENUTO CONTO che con il Piano dei Fabbisogni, nei limiti delle facoltà assunzionali previste dalla legislazione vigente e nel rispetto dei vincoli finanziari e di bilancio, ciascuna Amministrazione indica la consistenza della dotazione organica, anche rimodulandola in base ai fabbisogni programmati, ed individua le esigenze di personale da reclutare, anche in relazione alla previsione delle possibili cessazioni, nell'ottica di un'ottimale gestione delle risorse umane e nei rispetto "del potenziale limite finanziario massimo della medesima". In tal senso, come evidenziato nelle linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni pubbliche, c.d. Linee Guida Madia (adottate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in data 8 Maggio 2018 e pubblicate nella G.U. n. 273 del 27/7/2018) "nel PTFP la dotazione organica va espressa in termini finanziari"; "resta fermo che in concreto la spesa del personale in servizio, sommata a quella derivante dalle facoltà di assunzioni consentite (..) non può essere superiore alla spesa potenziale massima, espressione dell'ultima dotazione organica adottata";

RILEVATO che le novità legislative sopra riportate devono essere adeguatamente collocate nel contesto normativo peculiare delle Camere di Commercio delineato dal D.Lgs. 219/2016 che, nell'ambito del processo di riforma, ha previsto la contrazione del numero delle Camere di Commercio a 60 e ha drasticamente ridotto il diritto annuale, primaria fonte di finanziamento degli Enti medesimi, ha sancito un divieto di assunzione a qualunque titolo e con qualunque forma contrattuale fino al completamento del piano di razionalizzazione previsto nel decreto stesso da realizzarsi entro il 31/12/2019;

PRESO ATTO del decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 16/2/2018 con cui è stata approvata la dotazione organica e la relativa consistenza di personale delle Camere di Commercio. Secondo il suddetto decreto alla Camera di Reggio Calabria è stata riconosciuta la seguente dotazione organica:

CCIAA DI REGGIO CALABRIA	dotazione
Segretario Generale	1
Totale Dirigenza	1
D3	5
D1	11
C	21
B3	4
B1	3
Totale comparto	44
TOTALE	45



PRESO ATTO altresì che: - sulla base della previsione normativa introdotta dalla L. n. 145 del 2018, art. 1, comma 450 (legge di Bilancio per il 2019) è stato rimosso, almeno in parte, il c.d. blocco delle assunzioni nelle Camere di Commercio previsto dall'art. 3 comma 9 del D.Lgs 219/2016. La norma prevede infatti che a decorrere dal 1° gennaio 2019 le Camere di Commercio non oggetto di accorpamento - come la Camera di Commercio di Reggio Calabria (nonché quelle che abbiano concluso il processo di accorpamento) - possono procedere all'assunzione di nuovo personale, nel limite di spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente "al fine di assicurare l'invarianza degli effetti sui saldi di finanza pubblica";

- ai fini del calcolo del budget assunzionale 2020 occorre tener conto dei risparmi di spesa derivanti dalle cessazioni avvenute nel 2019 e anche dei resti del 2019 (le risorse calcolate sulle cessazioni 2018 e non ancora utilizzate) come precisato da Unioncamere nazionale, in conformità ai pareri della Corte dei Conti- Sez Riunite n. 52/2010 e della Corte dei Conti Se. Lombardia 167/2011, mentre non costituiscono risparmi utili ai fini di nuove assunzioni le mobilità in uscita, in base alla testuale previsione dell'art.14, comma 7 del DL95/2012 (convertito in L.135/2012);

RICHIAMATI: - il citato D.Lgs. 219/2016 che ha innovato ed aggiunto nuove competenze e funzioni delle Camere di Commercio;

- il decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 07.03.2019 con il quale è stata tracciata la nuova mappatura dei servizi e degli ambiti prioritari d'intervento, ai sensi dell'art. 4 lettera a-bis) dell'art. 18 della legge n. 580/93, che il sistema delle Camere di Commercio è tenuto a fornire su tutto il territorio nazionale in relazione alle funzioni amministrative ed economiche previste dall'art. 2 della legge n. 580/1993 e ss.mm.ii;

VISTI: - il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera del Consiglio Camerale n. 4 del 27 Aprile 2007 e da ultimo modificato con delibera del Consiglio camerale n. 7 del 30 Aprile 2019;

- la delibera della Giunta camerale n. 24/2010, con la quale è stato rivisto l'assetto organizzativo ed è stata revisionata la macrostruttura della Camera di Commercio;

- la delibera di Giunta camerale n. 41 dell'8/5/2019, con la quale si è preso atto del citato decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 7 marzo 2019;

- la determinazione del Segretario Generale n. 130 del 16/5/2019 con la quale sono state aggiornate le funzioni e le attività della microstruttura dell'ente, in funzione della nuova mappatura dei servizi e degli ambiti prioritari d'intervento di cui al citato decreto, nonché delle evoluzioni normative in materia;

TENUTO CONTO della sentenza della Corte Costituzionale n. 169 del 23/06/2020, con la quale esaminate le questioni di legittimità costituzionale sollevate dal TAR del Lazio sulla legge delega e sul decreto legislativo di riordino delle Camere di Commercio, la Corte, ritenendo che non vi sia stata la lamentata violazione del principio di leale collaborazione tra lo Stato e le Regioni, ha dichiarato le stesse non fondate e pertanto il processo di riforma sarà riavviato al fine di dare completa esecuzione anche in ordine alla riorganizzazione degli enti;

RICHIAMATI:- il Programma Pluriennale di Mandato 2020/2024, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 13 del 20/12/2019 e aggiornato con delibera del Consiglio camerale n.6 del 31/07/2020;

- la Relazione Previsionale e Programmatica 2020 approvata con delibera del Consiglio camerale n. 14 del 20/12/2019 e aggiornata con delibera del Consiglio camerale n.7 del 31/07/2020;

- il piano performance 2020-2022, approvato con delibera della Giunta camerale n. 5 del 30.01.2020;

- il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione 2020/2022 approvato con delibera della Giunta camerale n. 6 del 30/1/2020;



- il Piano azioni positive 2020-2020 approvato con delibera della Giunta camerale n. 42 del 30/06/2020;

- la delibera n. 71 del 2 Agosto 2019 con la quale la Giunta ha approvato il piano triennale dei fabbisogni del personale 2019-2021, riservandosi di rivalutare la programmazione medesima sulla base delle nuove esigenze emergenti dai processi in atto;

TENUTO CONTO altresì: - delle determinazioni Presidenziale n. 22 e n. 23 del 19 Settembre 2019, ratificate dalla Giunta camerale e i conseguenti provvedimenti del Segretario Generale n. 238 e n. 239 del 19 Settembre 2019, con le quali sono stati concessi ad una dipendente di cat. D, Responsabile dell'Ufficio Provveditorato, e una dipendente di categoria B3, il nullaosta al trasferimento al fine di partecipare ad un bando di mobilità volontaria indetto da una pubblica amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 d.lgs. 165/2001;

- che le attività dello sportello del Servizio 3 relativo al rilascio dei dispositivi di firma digitale sono al momento svolte da due risorse messe a disposizione gratuitamente da Infocamere attraverso IC Outsourcing e che la scadenza del servizio è prevista per Ottobre p.v. e occorrerà provvedere con personale camerale a presiedere le attività dello sportello di rilascio dei dispositivi di firma digitale;

RICHIAMATI: - il Preventivo economico 2020, approvato con delibera consiliare n. 15 del 20/12/2019, variato dal Consiglio camerale con delibera n. 2 del 5 Maggio 2020 e aggiornato con delibera del Consiglio camerale del 31/07/2020;

-il CCNL Funzioni locali 2016-2018 e in particolare l'articolo 12, concernente il sistema di classificazione del personale;

CONSIDERATO che la spesa corrispondente ad ogni unità di personale per categoria è così quantificata¹:

Categoria	Retribuzione tabellare €	Tredicesima €	Indennità di comparto (quota extra fondo) €	I.V.C. (per tredicesima mensilità) €	Totale retribuzione €	Oneri Riflessi €	Irap €	Totale Costo €
D	22.135,47	1.844,62	59,40	167,83	24.207,32	5.899,99	2.057,62	32.164,93
C	20.344,07	1.695,34	52,08	154,31	22.245,80	5.421,91	1.890,89	29.558,60
B3	19.063,80	1.588,65	44,76	144,56	20.841,77	5.079,71	1.771,55	27.693,03
B1	18.034,07	1.502,84	44,76	136,76	19.718,43	4.805,92	1.676,07	26.200,42

¹ Il calcolo della spesa comprende solo le voci retributive che non sono finanziate con il fondo delle risorse decentrate e l'IVC considerata è quella corrispondente alla posizione iniziale della categoria.



TENUTO CONTO: - della situazione di carenza di organico, come da documentazione agli atti, e in particolare, dell'andamento delle dinamiche concernenti il dimensionamento del personale, nonché la spesa per il personale e i risparmi per le cessazioni da risoluzione del rapporto di lavoro:

Andamento del personale dal 2017 all'1/07/2020

Cat.	Cessazioni 2017	Cessazioni 2018	Cessazioni 2019	Cessazioni dal 01.01.2020 all'1/07/2020	Assunzioni dal 2017 al 2018	Assunzioni 2019	Saldo
D	0	0	1 ^a		0		-1
C	1	3	3 ^b	1 ^d	0	2 ^e	-6
B3	1	3	1 ^c	1	0	1 ^e	-5
B1	0	0	1 ^d		0		-1
Totale	2	6	6	2	0	3	-13

- a. *mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001*
b. *1 unità pensionamento anticipato - (quota 100) - 2 unità mobilità volontario ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001*
c. *dimissioni volontarie, con decorrenza dal 1° Maggio 2019, in quanto vincitrice di concorso in altra Amministrazione*
d. *decesso*
e. *mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001*

Andamento dei Costi annui del Personale da Bilanci d'esercizio

Anno	Costi
2017	€ 2.108.890,00
2018	€ 2.226.773,53 ²
2019	€ 1.820.272,90

² Comprensivo di arretrati economici stipendiali, TFR/TFS 2017-2018



Anno 2018: Cessazioni

Calcolo onere annuale cessati 2018 (non per mobilità)	D. F.	C.G.	M.F.	C. A.	S.M.	M.M.	Totale
Motivazione	Pensionamento	Pensionamento	Decesso	Pensionamento	Pensionamento	Pensionamento	
Categoria	C	C	C	B3	B3	B3	
Totale ³ costo	29.563,44 €	29.563,44 €	29.563,44 €	27.790,11 €	27.790,11 €	27.790,11 €	172.060,65 €

Assunzioni 2018: nessuna

Risparmi di spesa derivanti dalle cessazioni 2018	€ 172.060,65
---	--------------

Anno 2019: Cessazioni

Calcolo onere annuale cessati 2019 (non per mobilità)	S. D.	P.M.	M.D.	Totale
Motivazione	Decesso	Dimissioni	Pensionamento	
Categoria	B1	B3	C	
Totale ⁴ costo	26.200,42 €	27.695,80 €	29.563,44 €	83.459,66 €

³ Comprensivo di trattamento fondamentale [retribuzione tabellare, tredicesima, EX IIS, Ind. di comparto (quota extra fondo), IVC (x 13 mensilità)], oneri riflessi e IRAP

⁴ Vedi nota precedente



Anno 2019: Mobilità volontaria in uscita

Calcolo onere annuale cessati 2019 (per mobilità volontaria in uscita, avvenuta verso Enti sottoposti a vincoli assunzionali)	<i>G.A.</i>	<i>S.F.</i>	<i>C.A.</i>	<i>Totale</i>
Motivazione	<i>Mobilità</i>	<i>Mobilità</i>	<i>Mobilità</i>	
Categoria	<i>C</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	
Totale ⁵ costo	29.576,05 €	29.584,34 €	32.198,45 €	91.358,84 €

Anno 2019

Calcolo onere annuale assunti 2019 (per mobilità volontaria in entrata in attuazione del piano assunzionale 2019, avvenuta da Enti sottoposti a vincoli assunzionali)	<i>L.A.</i>	<i>P.C.</i>	<i>B.A.</i>	<i>Totale</i>
Categoria	<i>C</i>	<i>C</i>	<i>B3</i>	
Totale ⁶ costo	29.563,44 €	29.584,34 €	27.790,11 €	86.937,89 €

TENUTO CONTO: - delle attuali scoperture in organico rispetto alla dotazione organica indicata dal Decreto MISE 16 febbraio 2018:

Organico e Coperture posti all'1.7.2020

Categoria	posti in organico D.M. 16/2/2018	personale in servizio al 01/7/2020	posti vacanti	posti in organico fte	in servizio fte	posti vacanti fte
DIRIGENTI	1	1	0	1,00	1,00	-
D3	5	2	3	5,00	2,00	-3,00

⁵ Vedi nota precedente

⁶ Vedi nota precedente



D1	11	10	1	11,00	10,00	-1,00
C	21	19	2	21,00	18,67 ^f	-2,33
B3	4	3 ^g	1	4,00	3,00	-1,00
B1	3	2	1	3	2,00	-1,00
A	-	-	-	-	-	-
Totale	45	37	8	45	36,67	-8,33

f. di cui n. 2 unità a tempo parziale orizzontale;

g. di cui 1 unità in posizione di comando presso altro Ente dall'01/01/2020

- in conformità alle citate modifiche apportate dal D.Lgs. n. 75 del 25 maggio 2017 e alle richiamate linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni pubbliche, del costo del personale in servizio e di quello derivante dalla teorica copertura di tutti i posti vacanti in servizio, come da tabella di seguito riportata:

Posti in organico D.M. 16/02/2018	Personale in servizio al 1/7/2020	Costo personale in servizio all'1/07/2020 (quantificato tutto a tempo pieno)	Spesa potenziale a pieno organico (stima- che rappresenta il "tetto massimo di spesa" ex art. 6 d.lgs. 165/2001 e linee guida "Madia")
45	37	€ 1.177.360,40	€ 1.419.030,77

- in coerenza con le richiamate linee di indirizzo ministeriali, ai fini della valutazione del reale fabbisogno in termini di risorse umane, dell'esigenza di garantire l'invarianza degli effetti sui saldi di finanza pubblica, nei limiti della spesa potenziale massima "espressione dell'ultima dotazione organica adottata";

RICHIAMATO l'art. 22 co.1 del D.Lgs. 75/2017 che sancisce il divieto di procedere ad assunzioni per il triennio di riferimento del piano dei fabbisogni di personale nel caso di mancata adozione dello stesso;

TENUTO CONTO per quanto alle assunzioni obbligatorie dei soggetti disabili, previste dalla legge 68/99, la Camera di Commercio di Reggio Calabria ha assolto agli obblighi di copertura di cui all'art. 3 c.1 della legge citata, poiché rientrante nella fattispecie di datore di lavoro con personale dipendente compreso tra 36 e 50 dipendenti, che prevede l'assunzione obbligatoria di n. 2 unità di personale appartenente alle categorie citate, attualmente già in servizio presso l'Ente;



- della necessità di acquisire ulteriori risorse umane per meglio perseguire gli obiettivi di performance organizzativa e di erogazione di migliori servizi alla collettività nonché di funzioni prioritarie di competenza, come ridefiniti dal citato decreto ministeriale e dai citati documenti di programmazione dell'Ente ;

- delle dinamiche registrate sull'andamento, i costi e i risparmi per il personale, per come sopra evidenziate, i conseguenti effetti sulla gestione dei carichi di lavoro e sulla struttura organizzativa, come da ultimo aggiornata - nelle more del completamento della riforma camerale - con determinazione del Segretario Generale n. 130 del 16/5/2019;

VALUTATA l'opportunità, in quanto meglio rispondente sia alle esigenze di contenimento della spesa, stante l'attuale situazione di disavanzo del bilancio dell'Ente camerale, nonché delle esigenze organizzative, di prevedere per l'anno 2020, l'assunzione di due unità di categoria D, di cui una da destinare alle progettualità di promozione e sviluppo del territorio e in particolare alle attività di scouting di risorse nazionali e comunitarie, l'altra con il profilo di "esperto dei servizi economico-finanziari", nonché l'assunzione di n. 3 unità di categoria "C", soddisfacendo così le esigenze di gestione dei carichi di lavoro afferenti le attività proprie del personale di categoria "C" ;

COSTO PER NUOVE ASSUNZIONI 2020	
2 D	€ 64.329,86 (€ 32.164,93 *2)
3 C	€ 88.675,80 (€ 29.558,60 *3)
Totale	€ 153.005,66

TENUTO CONTO che: - la spesa di euro 153.005,66 trova copertura nel budget assunzionale 2020, calcolato tenendo conto dei risparmi di spesa derivanti dalle cessazioni 2019, con esclusione delle mobilità in uscita, e anche dei resti del 2019 (le risorse calcolate sulle cessazioni 2018 e non ancora utilizzate), di euro 168.582,42 [cessazioni 2019, con esclusione delle mobilità in uscita + (risparmi per cessazioni 2018 - assunzioni 2019)];

- la spesa dell'attuale personale in servizio sommata a quella derivante dalle richiamate previsioni assunzionali per l'anno 2020 comporta un totale che rientra altresì nei limiti "della spesa potenziale massima, espressione dell'ultima dotazione organica adottata", come di seguito evidenziato:

Costo Personale in servizio al 01/7/2020	Spesa potenziale a pieno organico (che rappresenta il "tetto massimo di spesa" ex art. 6 d.lgs. 165/2001 e linee guida "Madia")	Spesa personale in servizio + Previsioni assunzionali 2020 (n. 3 "C" + n. 2 "D")
€ 1.177.360,40	€ 1.419.030,77	€ 1.330.366,06



TENUTO CONTO in relazione alle procedure da adottare ai fini dell'assunzione di nuove unità:

- dell'obbligo di previo esperimento della cosiddetta mobilità "domestica", cioè infra-camerale, derivante dall'applicazione del decreto legislativo n. 219/2016 e del decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 16.2.2018 inerente il riassorbimento di eventuali esuberanti che si fossero generati a seguito dei processi di accorpamento;

- della Legge 19 Giugno 2019, n. 56 recante "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'Assenteismo" e del documento "Prime note di lettura" del Luglio 2019 trasmesso da Unioncamere con il quale, in particolare, viene chiarito che l'art.3, comma 8 della Legge in questione, nel prevedere che le assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure di cui all'art. 30 D.Lgs. 165/2001, conferisce alle Camere di Commercio "una facoltà";

- che la possibilità di utilizzare ai fini della copertura dei posti vacanti in dotazione organica la graduatoria concorsuale di altre Amministrazioni risponde all'esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti e razionalizzare la gestione del personale, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa, con risparmio di spesa;

RICHIAMATE: - la delibera n. 48 del 16 Luglio 2020 con la quale la Giunta ha adottato il regolamento per l'utilizzo della graduatorie di concorsi pubblici di altre Amministrazioni;

- la delibera n. 49 del 16 Luglio 2020 con la quale la Giunta ha adottato i criteri generali in merito alle richieste di nulla osta per mobilità volontaria e/o comando in uscita;

PROPONE alla Giunta di adottare:

- a. il seguente Piano dei fabbisogni del personale 2020-2022, fatta salva la proposta di riprogrammazione medesima sulla base delle nuove esigenze emergenti dai processi in atto

Categoria	Assunzioni 2020	Assunzioni 2021	Assunzioni 2022
DIRIGENTI	-	-	-
D	2	-	-
C	3	1	1
B3	-	1	-
B1	-	-	-
A	-	-	-
TOTALE	5	2	1

- b. in attuazione del piano triennale di cui alla lettera a), nei limiti della spesa potenziale massima "espressione dell'ultima dotazione organica adottata" e nei limiti del budget assunzionale per il 2020, il seguente piano assunzionale 2020:



Categoria	Unità	Modalità di assunzione (in sequenza)	Assegnazione	Spesa €
C	3 a tempo pieno ed indeterminato	Mobilità infracamerali (art. 7 D.M. 16.02.2018); Mobilità volontaria in entrata ex art. 30 D.lgs. 165/2001; Mobilità obbligatoria ex art. 34 bis D.lgs. 165/2001; Utilizzo graduatorie di altre Amministrazioni ai sensi del Regolamento adottato dalla Giunta Camerale con delibera n. 48/2020; Attivazione selezioni	(n. 1) Area 1 (n. 1) Area 2 (n.1) Area 3	€ 88.675,80 (3*€ 29.558,60)
D	2 a tempo pieno ed indeterminato	Mobilità infracamerali (art. 7 D.M. 16.02.2018); Mobilità volontaria in entrata ex art. 30 D.lgs. 165/2001; Mobilità obbligatoria ex art. 34 bis D.lgs. 165/2001; Utilizzo graduatorie di altre Amministrazioni ai sensi del Regolamento adottato dalla Giunta Camerale con delibera n. 48/2020; Attivazione selezioni	(n. 1) Area 3 (n. 1) Area 1	€ 64.329,86 (32.164,93 € *2)



LA GIUNTA CAMERALE

PRESO ATTO E CONDIVISA la proposta del Segretario Generale, già trasmessa precedentemente alla seduta giuntale del 4 Agosto u.s con la relativa documentazione anche al Collegio dei Revisori dei Conti, argomento rinviato come da verbale di seduta a questa specifica riunione;

RICHIAMATI: -il Programma Pluriennale di Mandato 2020/2024, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 13 del 20/12/2019 e aggiornata con delibera del Consiglio camerale n.6 del 31/07/2020;

- la Relazione Previsionale e Programmatica 2020 approvata con delibera del Consiglio camerale n. 14 del 20/12/2019 e aggiornata con delibera del Consiglio camerale n.7 del 31/07/2020;

- il piano performance 2020-2022, approvato con delibera della Giunta camerale n. 5 del 30.01.2020;

- il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione 2020/2022 approvato con delibera della Giunta camerale n. 6 del 30/1/2020;

- il Piano azioni positive 2020-2020 approvato con delibera della Giunta camerale n. 42 del 30/06/2020;

- la delibera n. 71 del 2 Agosto 2019 con la quale la Giunta ha approvato il piano triennale dei fabbisogni del personale 2019-2021, riservandosi di rivalutare la programmazione medesima sulla base delle nuove esigenze emergenti dai processi in atto;

- la delibera n. 48 del 16 Luglio 2020 con la quale la Giunta ha adottato il regolamento per l'utilizzo della graduatorie di concorsi pubblici di altre Amministrazioni;

- la delibera n. 49 del 16 Luglio 2020 con la quale la Giunta ha adottato i criteri generali in merito alle richieste di nulla osta per mobilità volontaria e/o comando in uscita;

TENUTO CONTO : -che il Decreto MISE 16 febbraio 2018 prevede un solo posto dirigenziale, allo stato ricoperto dall'unico dirigente in organico dell'Ente che ricopre il ruolo di Segretario Generale, nonché di Direttore delle due Aziende Speciali e che è opportuno prevedere, come già nella dotazione organica dell'Ente precedente al citato decreto ministeriale, nel rispetto dei vincoli normativi e finanziari, un ulteriore posto dirigenziale in relazione alle ulteriori funzioni istituzionali attribuite alle Camere di Commercio dalla riforma del 2016;

- dell'opportunità, ai fini dell'implementazione della pianificazione programmata, di ricorrere a collaborazioni/affidamenti esterni ad aziende altamente specializzate per potenziare le attività di comunicazione istituzionale nonché per la ricerca e individuazione di ulteriori fonti di finanziamento per progettualità dell'Ente camerale a beneficio delle imprese del territorio metropolitano;

- dell'opportunità altresì di continuare a promuovere la rotazione del personale, anche come strumento di benessere organizzativo, oltre che come misura prevista in materia di anticorruzione;

RICHIAMATI lo Statuto vigente e la legge 29 dicembre 1993 n.580, per ultimo modificata dal d.lgs 25 novembre 2016 n.219,sul riordinamento delle Camere di Commercio;

A voti unanimi e palesi, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa,

- a. di adottare il seguente Piano dei fabbisogni del personale 2020-2022, riservandosi di rivalutare e rivedere la riprogrammazione medesima sulla base dell'analisi delle nuove esigenze emergenti dai processi in atto



Categoria	Assunzioni 2020	Assunzioni 2021	Assunzioni 2022
DIRIGENTI	-	-	-
D	2	-	-
C	3	1	1
B3	-	1	-
B1	-	-	-
A	-	-	-
TOTALE	5	2	1

- b. di adottare, in attuazione del piano triennale di cui alla lettera a), nei limiti della spesa potenziale massima "espressione dell'ultima dotazione organica adottata" e nei limiti del budget assunzionale per il 2020, il seguente piano assunzionale 2020:

Categoria	Unità	Modalità di assunzione (in sequenza)	Assegnazione	Spesa €
C	3 a tempo pieno ed indeterminato	-Mobilità infracamerali (art. 7 D.M. 16.02.2018); -Mobilità volontaria in entrata ex art. 30 D.lgs. 165/2001; -Mobilità obbligatoria ex art. 34 bis D.lgs. 165/2001; -Utilizzo graduatorie di altre Amministrazioni ai sensi del Regolamento adottato dalla Giunta Camerale con delibera n. 48/2020; -Attivazione selezioni	(n. 1) Area 1 (n. 1) Area 2 (n.1) Area 3	€ 88.675,8 (3*€ 29.558,60)



D	2 a tempo pieno ed indeterminato	<p>-Mobilità infracamerale (art. 7 D.M. 16.02.2018);</p> <p>-Mobilità volontaria in entrata ex art. 30 D.lgs. 165/2001;</p> <p>-Mobilità obbligatoria ex art. 34 bis D.lgs. 165/2001;</p> <p>-Utilizzo graduatorie di altre Amministrazioni ai sensi del Regolamento adottato dalla Giunta Camerale con delibera n. 48/2020;</p> <p>-Attivazione selezioni</p>	<p>(n. 1) Area 3</p> <p>(n. 1) Area 1</p>	<p>€ 64.329,86</p> <p>(32.164,93 € *2)</p>
---	----------------------------------	--	---	--

- c. di demandare al Segretario Generale l'adozione dei provvedimenti attuativi;
- d. di prevedere che la spesa 2020, rapportata al periodo effettivo delle nuove assunzioni, verrà imputata contabilmente sugli appositi conti relativi alle competenze del personale.
- e. di manifestare la volontà di modificare la dotazione organica prevedendo una seconda unità dirigenziale e di dare mandato al Segretario generale di procedere a tutte le procedure necessarie ai fini dell'attuazione di quanto manifestato;
- f. che siano previsti collaborazioni/affidamenti esterni ad aziende altamente specializzate per potenziare le attività di comunicazione istituzionale nonché per la ricerca e individuazione di ulteriori fonti di finanziamento per progettualità dell'Ente camerale a beneficio delle imprese del territorio metropolitano
- g. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- h. di inviare copia del presente provvedimento alle rappresentanze sindacali e RSU.

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 7 dello statuto è soggetta a pubblicazione all'Albo camerale on line previsto dall'art.32 della legge 18 giugno 2009 n.69 e disciplinato dal regolamento approvato per ultimo con delibera della Giunta Camerale n.51 del 18/07/2013, per sette giorni naturali e consecutivi ai sensi dell'art. 62 del R.D. n.2011/1934.

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Natina Crea

IL PRESIDENTE

Dott. Antonino Tramontana

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del d. lgs. n. 82 del 7/3/2005 e s.m.i.